

Алтайский край
Шипуновский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шипуновская средняя общеобразовательная школа имени А.В. Луначарского»

ПРИКАЗ

13.11.2024

с. Шипуново

№ 01-14/ 174

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году

На основании приказа комитета по образованию Администрации Шипуновского района Алтайского края от 12.11.2024 № 343-06 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Шипуновском районе в 2025 году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.11.2024 № 1098 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2025 году»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» Шипуновск. р-на Алт. кр. в 2025 году (приложение № 1).

2. Разместить план мероприятий («дорожную карту») на официальном сайте школы в сети интернет.

3. Заместителю директора по УВР Яковлевой Т.Ю. обеспечить выполнение плана мероприятий («дорожной карты»).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.В. Романов

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В Луначарского» в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году				
1.1	Рассмотрение результатов ГИА-9 и ГИА-11 на предметных МО школы	Октябрь 2024	Руководители школьных МО	обсуждение результатов, определение задач на 2025 год
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Проведение мониторинга качества знаний, успеваемости учащихся выпускных классов	ноябрь -2024, январь, май 2025	Зам директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители выпускных классов	повышение уровня успеваемости учащихся
2.2	Участие школы во Всероссийский проверочных работах (4,5,6,7,8,11 кл.)	март-май 2025	Зам директора по УВР, учителя-предметники	аналитический отчет по предметам
2.3	Разработка плана мероприятий со слабоуспевающими учащимися, показывающими низкие образовательные результаты	октябрь-2024	Зам директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	повышение качества образовательных результатов обучающихся, показывающих низкие образовательные результаты
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Издание приказа «Об утверждении схемы доставки школьников к пункту проведения экзаменов»	Май 2025	Зам директора по УВР	Издание приказа
3.2	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на сайте ОО	В течение учебного года	Зам директора по УВР, ответственный за работу сайта	методические рекомендации, инструкции

4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
4.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. Участие в апробациях РОН, ФЦТ, проведение региональных тренировочных мероприятий технологий и проведения экзаменов в ППЭ	до 1 декабря 2024по графику РОН	Зам директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители выпускных классов	информация о количестве участников в ОО участие в апробации
4.2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) 11кл.	декабрь 2024, февраль, апрель 2025	Зам директора по УВР, учителя русского языка и литературы, классные руководители 11кл.	проведения итогового сочинения (изложения).
4.3	Организация и проведение итогового собеседования 9кл.	февраль, апрель 2025	Зам директора по УВР, учителя русского языка и литературы, классные руководители 9кл.	проведения итогового собеседования.
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
5.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на совещаниях с коллективом школы	в течение года	Директор школы	включение вопросов проведения ГИА в график совещаний
5.2	Проведение: - родительских собраний в ОО; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	Зам директора по УВР	обеспечение информирования участников ГИА
5.3	Размещение на сайте школы информации: по ГИА-9: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; -о сроках проведения ГИА	до 31.12.2024 до 01.04.2025 до 20.03.2025	Зам директора по УВР Ответственный за работу сайта	своевременное информирование

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 	до 20.04 2025		
5.4	<p>Размещение на сайте школы информации: по ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	<p>до 01.10.2024</p> <p>до 01.12.2024</p> <p>до 15.10.2024</p> <p>до 20.02.2025</p> <p>до 01.11.2024, до 20.04.2025</p>	Зам директора по УВР Ответственный за работу сайта	своевременное информирование
5.5	Организация работы школьного психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение года	Психолог школы	план работы школьного психолога