

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
педагогического совета
Протокол от
«28» марта 2023г. № 6

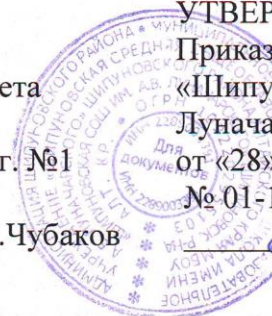
СОГЛАСОВАНО:
на заседании
Управляющего совета
Протокол
от «28» марта 2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом и. о. директора МБОУ
«Шипуновская СОШ им. А.В.
Луначарского»
от «28» марта 2022г.
№ 01-14/42-1


В.Н.Чубаков


/А.В. Романов/



ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном отборе учащихся в 10 профильный класс
для получения среднего общего образования в МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В.
Луначарского» Шипуновского района Алтайского края**

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в целях организации индивидуального отбора обучающихся в 10 профильный класс при приеме в МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» для получения среднего общего образования.
2. Положение разработано в соответствии:
 - с Федеральным закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);
 - приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ;
 - приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 г. № 952 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»;
 - Уставом МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» Шипуновского района Алтайского края.
3. Профильные классы ориентированы на создание условий для дифференциации и индивидуализации обучения старшеклассников, на расширение возможностей их социализации.
4. Классы профильного обучения обеспечивают изучение не менее трёх предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников Учреждения к освоению программ профессионального образования.
5. Профильные классы открываются при наличии социального запроса учащихся, родителей (законных представителей) и необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий.

2. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся.

1. Отбор обучающихся в 10 классы профильного обучения для получения среднего общего образования производится ежегодно при наличии желающих.
2. В школе для индивидуального отбора обучающихся при приёме в 10 классы профильного обучения создаётся приёмная комиссия. Состав, порядок формирования, работа приёмной и апелляционной комиссий утверждается приказом директора.
3. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, работе приёмной и апелляционной комиссий размещается на официальном сайте МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» не позднее 1 февраля текущего года. Информация о проведении

индивидуального отбора учащихся осуществляется на родительских и классных собраниях, информационных стендах в школе, сайте МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского».

2. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления (приложение 1) совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением следующих документов :

- копия документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- копия документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия законного представителя, при подаче заявлений родителями (законными представителями);
- копия документа государственного образца об основном общем образовании;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения обучающихся (при наличии за последние 2 года).

5. Профильные предметы определяются ежегодно решением педагогического совета на основе выбора обучающихся и с учетом мнения родителей (законных представителей).

6. Приём документов для индивидуального отбора обучающихся производится с 01 июля по 01 августа текущего года.

7. При индивидуальном отборе учитываются:

- средний балл аттестата;
- отметки по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся в 9 классе по русскому языку и математике;
- наличие грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов, подтверждающих учебные, интеллектуальные достижения обучающихся.

При равенстве результатов по итогам индивидуального отбора МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» учитывает достижения обучающегося: призовые места муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам; олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, и отметки по результатам государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

8. Решение о результатах индивидуального отбора обучающихся принимается приёмной комиссией и оформляется протоколом.

9. На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора производится приём обучающихся в 10 класс до 10 августа текущего года.

10. Зачисление в 10 класс профильного обучения осуществляется на основании решения приёмной комиссии и оформляется приказом директора МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского».

11. Результаты индивидуального отбора обучающихся объявляются не позднее трёх рабочих дней после принятия решения приёмной комиссией, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

12. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов возможен, если обучающийся не прошел индивидуальный отбор, а также при отсутствии мест. Учащиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в классы, имеющие свободные места.

13. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления решения о результатах отбора поступающих.

14. Дополнительный индивидуальный отбор осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки не позднее 20 августа в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

3. Порядок создания и организации работы комиссии по индивидуальному отбору учащихся

1. Для организации индивидуального отбора обучающихся приказом директора МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» создается комиссия по индивидуальному отбору (далее – Комиссия), в состав которой входят учителя-предметники, руководители методических объединений, директор, заместитель директора по учебно-методической работе, представители общешкольного родительского комитета.
2. Минимальный состав Комиссии - 3 человека.
3. Персональный состав Комиссии:
Председатель Комиссии – директор МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского»
Члены комиссии: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагогические работники с обязательным включением учителей, ведущих предметы профильного изучения (3 человека), представители общешкольного родительского комитета (1 человек.).
На первом заседании Комиссии из членов Комиссии выбирается секретарь, который ведет протоколы заседаний.
4. Индивидуальный отбор осуществляется в три этапа:
 - первый этап - проведение комиссией экспертизы документов;
 - второй этап - составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов;
 - третий этап - принятие решения комиссией о зачислении обучающихся в класс (классы) профильного обучения.
5. Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся по следующим критериям (Приложение 2).
Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.
 1. Председатель Комиссии предоставляет протокол заседания по итогам индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения для издания приказа о зачислении обучающихся.
 2. Решение Комиссии по итогам индивидуального отбора обучающихся доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» не позднее 3 дней с даты проведения индивидуального отбора.

4. Подача и рассмотрение апелляции.

1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее трех рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте школы в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского».
2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского». Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а так же представителя Управляющего совета школы. В состав апелляционной комиссии обязательно входит педагог-психолог, председатель Управляющего совета.
3. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседание апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).
4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.
5. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии,

участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего и директора школы в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Директору МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского»

от _____,

(Ф.И.О.)

проживающей(его) по адресу: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

прошу Вас принять мои документы на участие в индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс _____ профиля в МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского» в 202__-202__ учебном году.

Даю своё согласие на участие в конкурсных мероприятиях:

- рейтинге аттестатов об основном общем образовании;
- представлении своего портфолио;

За предоставленную информацию несу ответственность.

« _____ » _____ 20__ года _____ (подпись)

С Уставом, лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен.

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах.

Подпись _____

« _____ » _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. аттестат об основном общем образовании;
2. грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (победные и призовые места) за последние 2 года (при наличии).

Директору МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского»

от _____,
(Ф.И.О.)
проживающей(его) по адресу: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас принять документы моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)
на участие в индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс
_____ профиля в МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В.
Луначарского» в 202__-202__ учебном году.

Даю своё согласие на участие в конкурсных мероприятиях:

- рейтинге аттестатов об основном общем образовании;
- представлении портфолио;

За предоставленную информацию несу ответственность.

« _____ » _____ 20__ __ года _____ (подпись)

С Уставом, лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен.

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах.

Подпись _____
« _____ » _____ 20__ __ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. аттестат об основном общем образовании;
2. грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (победные и призовые места) за последние 2 года (при наличии).

к «Положению об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в 10-е классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского»

Таблица критериев

учащегося _____ класса МБОУ «Шипуновская СОШ им. А.В. Луначарского»

ФИО полностью

Критерий	Эталон	Баллы
1	2	3
Аттестат об основном общем образовании	Средний балл аттестата	
Результаты по предмету математика на основном государственном экзамене	«отлично» - 5 баллов «хорошо» - 4 балла «удовлетворительно» - 3 балла	
Результаты по предмету русский язык на основном государственном экзамене	«отлично» - 5 баллов «хорошо» - 4 балла «удовлетворительно» - 3 балла	
Победы или призовые места в олимпиадах соответствующей направленности: Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	3 балла (в сумме не более 6 баллов) 5 баллов(в сумме не более 15 баллов) 10 баллов(в сумме не более 20 баллов)	
Победы или призовые места в олимпиадах другой направленности (указать предмет): Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	3 балла(в сумме не более 6 баллов) 5 баллов(в сумме не более 15 баллов) 10 баллов(в сумме не более 20 баллов)	
Итого:	Сумма баллов в 3 столбце	